

Załącznik do

Zarządzenia Nr/2026 Rektora UWM w Olsztynie z dnia

**Regulamin indywidualnego wsparcia psychologicznego osób
studiujących w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie
na pierwszym roku studiów i stopnia oraz jednolitych studiów
magisterskich w projekcie „Ograniczanie zjawiska DROPOUT
w UWM w Olsztynie”**

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin jest wewnętrznym aktem prawnym określającym zasady korzystania z indywidualnego wsparcia psychologicznego, zwanego dalej wsparciem, przez osoby studiujące w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie na pierwszym roku studiów i stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, realizowanego w projekcie pn. „Ograniczanie zjawiska DROPOUT w UWM w Olsztynie”, zwanego dalej Projektem.
2. Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, na podstawie umowy podpisanej przez Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, zwany dalej UWM w Olsztynie, z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, zwanym dalej Instytucją Pośredniczącą.
3. Projekt jest realizowany w UWM w Olsztynie, w okresie 01.09.2025 r. – 28.02.2029 r.
4. Wsparcie realizowane jest przez Ośrodek Pomocy Psychologicznej i Psychoedukacji „Empatia”, zwany dalej Ośrodkiem „Empatia”, działający w strukturze Uniwersyteckiego Centrum Wsparcia UWM w Olsztynie.

5. Celem wsparcia jest wzmocnienie dobrostanu psychicznego osób studiujących w UWM w Olsztynie na pierwszym roku studiów i stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, zwiększenie ich kompetencji adaptacyjnych oraz przeciwdziałanie zjawisku rezygnacji ze studiów (dropout).
6. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby korzystające ze wsparcia.
7. Student/studentka wyrażający wolę skorzystania ze wsparcia psychologicznego w postaci konsultacji indywidualnych jest zobowiązany zapoznać się i stosować do niniejszego Regulaminu.
8. Do postępowania regulowanego niniejszym Regulaminem nie stosuje się przepisów ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 1691).

§ 2. Osoby uprawnione do korzystania ze wsparcia

1. Ze wsparcia, o którym mowa w Regulaminie, mogą korzystać wyłącznie osoby posiadające status studenta UWM w Olsztynie, studiujące na pierwszym roku studiów stacjonarnych (dziennych) i stopnia lub na pierwszym roku stacjonarnych (dziennych) jednolitych studiów magisterskich.
2. Ze wsparcia mogą korzystać osoby studiujące stacjonarnie ze wszystkich wydziałów UWM w Olsztynie, Szkoły Zdrowia Publicznego oraz w Filii w Ełku.
3. We wsparciu co do zasady mogą uczestniczyć osoby studiujące na studiach stacjonarnych, chyba że Instytucja Pośrednicząca wyrazi zgodę na udzielanie w projekcie wsparcia osobom studiującym na studiach niestacjonarnych.
4. Uniwersyteckie Centrum Wsparcia UWM w Olsztynie będzie weryfikować posiadanie statusu studenta i roku studiów i stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w systemie USOS przez osoby zgłaszające się do wsparcia w momencie zgłoszenia oraz przed każdą konsultacją.

§ 3. Zakres i forma wsparcia

1. Korzystanie ze wsparcia, o którym mowa w Regulaminie, jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. Wsparcie w projekcie ma charakter krótkoterminowy i obejmuje wyłącznie indywidualne konsultacje psychologiczne, udzielane przez psychologa zatrudnionego w projekcie „Ograniczanie zjawiska DROPOUT w UWM w Olsztynie”.
3. Jedna indywidualna konsultacja psychologiczna trwa do 50 minut.
4. Jedna osoba studiująca może skorzystać w ramach projektu z nie więcej niż 7 indywidualnych konsultacji psychologicznych. Konsultacje odbywają się co do zasady nie częściej niż raz w tygodniu i obejmują standardowo do 6 spotkań. w uzasadnionych przypadkach, wynikających z potrzeb osoby korzystającej ze wsparcia, możliwe jest przeprowadzenie dodatkowego, siódmego spotkania.
5. Potwierdzeniem udziału osoby studiującej w indywidualnych konsultacjach jest złożenie podpisu na Liście Spotkań Indywidualnych (załącznik nr 2 do Regulaminu) przez osobę studiującą korzystającą ze wsparcia oraz przez osobę udzielającą wsparcia.
6. Wsparcie, o którym mowa w ust. 2, nie stanowi formy leczenia psychiatrycznego ani psychoterapii długoterminowej. w razie potrzeby osoba korzystająca ze wsparcia może zostać poinformowana o możliwości skorzystania z innych form specjalistycznej pomocy.
7. Wsparcie jest udzielane przez osobę pracującą w Ośrodku „Empatia”, posiadającą odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe niezbędne do prowadzenia indywidualnych konsultacji psychologicznych.
8. Wsparcie jest udzielane z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą psychologiczną, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
9. Podczas udzielania wsparcia będzie przestrzegana zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami.

10. Osoba prowadząca wsparcie nie udziela porad z zakresu medycyny (nie wypisuje recept, nie diagnozuje osoby objętej wsparciem).
11. Konsultacje odbywają się stacjonarnie w siedzibie Ośrodka „Empatia” lub w uzasadnionych przypadkach w innych wyznaczonych miejscach.
12. Wsparcie w ramach projektu będzie realizowane od dnia wejścia w życie Regulaminu do dnia 28 lutego 2029 r.

§ 4. Organizacja indywidualnych konsultacji psychologicznych

1. Wsparcie jest udzielane osobom studiującym, które spełniają kryteria określone w § 2 ust. 1-3 Regulaminu oraz zgłosiły potrzebę skorzystania z indywidualnych konsultacji psychologicznych w jednej z niżej wskazanych form:
 - 1) przesłanie na adres: ewelina.zacharzewska@uwm.edu.pl uzupełnionego formularza dostępnego na stronie internetowej Ośrodka „Empatia” <https://empatia.uwm.edu.pl/>, stanowiący adres osoby pierwszego kontaktu w Ośrodku „Empatia” - referentki Uniwersyteckiego Centrum Wsparcia.
 - 2) osobista rejestracja w biurze Ośrodka „Empatia” w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Ośrodka „Empatia”: poniedziałek 8-15, wtorek- piątek 8-16,
 - 3) zgłoszenie telefoniczne pod numerem [\(89\) 524-52-41](tel:895245241) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8-15.
2. Harmonogram dostępnych terminów indywidualnych konsultacji psychologicznych na każdy miesiąc kalendarzowy jest publikowany na stronie internetowej Ośrodka „Empatia”: <https://empatia.uwm.edu.pl/> w zakładce Harmonogram.
3. Osoba zgłaszająca potrzebę korzystania ze wsparcia dostarcza do Ośrodka „Empatia” przed pierwszym spotkaniem wypełnioną i podpisaną Kartę Zgłoszenia (załącznik nr 1 do Regulaminu).

4. Wsparcie nie będzie udzielane osobie, która nie podpisała oświadczeń zawartych w Karcie Zgłoszenia (załącznik nr 1 do Regulaminu).
5. Osoba uprawniona zgłasza się po poradę w ramach konsultacji osobiście.
6. Osoba zapisana na indywidualną konsultację, która nie może stawić się na spotkanie w wyznaczonym terminie, zobowiązana jest do odwołania wizyty możliwie najwcześniej, nie później niż 1 dzień przed planowanym terminem spotkania, poprzez kontakt z Ośrodkiem „Empatia”. Brak odwołania wizyty lub powiadomienia o nieobecności w terminie późniejszym niż wskazany powyżej może skutkować uznaniem spotkania za zrealizowane i pomniejszeniem liczby konsultacji przysługujących danej osobie w ramach projektu.
7. W wyjątkowych sytuacjach termin konsultacji może ulec zmianie z przyczyn leżących po stronie Ośrodka „Empatia”. o zmianie terminu osoba prowadząca wsparcie informuje zapisaną osobę telefonicznie lub drogą mailową.
8. Udział we wsparciu nie jest podstawą do usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych.

§ 5. Zasady poufności i bezpieczeństwa

1. Wszystkie dane osób korzystających ze wsparcia i informacje uzyskane w związku ze świadczoną pomocą oraz dokumentacja z tym związana, objęte są tajemnicą zawodową, z wyjątkiem informacji statystycznych niezbędnych do rozliczenia realizacji projektu, o których mowa w ust. 3.
2. Dane osobowe osób studiujących zawarte w Karcie Zgłoszenia (załącznik nr 1 do Regulaminu) pozostają dostępne wyłącznie dla osób zatrudnionych w Ośrodku „Empatia”, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dane zawarte w Liście Spotkań Indywidualnych (załącznik nr 2 do Regulaminu) w postaci: kodu uczestnika, liczby i terminów udzielonych porad, przetwarzane będą wyłącznie do celów statystycznych, sprawozdawczych niezbędnych do rozliczenia realizacji projektu,

tj. sprawozdanie Instytucji Pośredniczącej liczby osób korzystających ze wsparcia w projekcie oraz liczby indywidualnych konsultacji psychologicznych udzielonych w projekcie osobom studiującym na I roku studiów i stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, bez ujawniania danych identyfikujących osoby korzystające ze wsparcia.

4. Ujawnienie informacji objętych tajemnicą zawodową jest dopuszczalne wówczas, gdy:
 - 1) występuje lub może wystąpić zagrożenie zdrowia, życia, bezpieczeństwa odbiorcy wsparcia lub innych osób;
 - 2) zachowanie tajemnicy zawodowej może prowadzić do naruszenia prawa;
 - 3) ujawnienie poufnych informacji innej osobie lub instytucji jest niezbędne w procesie terapii i/lub leczenia.
5. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia osoby korzystającej ze wsparcia, osoba prowadząca wsparcie ma obowiązek podjąć działania zgodne z przepisami prawa, w tym poinformować o sytuacji odpowiednie służby lub instytucje.
6. Osoba prowadząca wsparcie ma prawo odmówić przeprowadzenia konsultacji osobie będącej pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, a także osobie zachowującej się w sposób agresywny lub zagrażający bezpieczeństwu innych.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Zasady udzielania wsparcia opisane są na stronie internetowej:
<https://uwm.edu.pl/universytet/rowne-traktowanie/poradnik-jezyka-rownosciowego>
zgodnie z Poradnikiem języka równościowego obowiązującym w UWM w Olsztynie.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Kierownika Uniwersyteckiego Centrum Wsparcia UWM w Olsztynie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich podpisania

Załączniki:

1. Karta Zgłoszenia
2. Lista Spotkań Indywidualnych